

## PROGRAMME DE FORMATION

### L'essentiel de la comptabilité publique M4

#### Objectifs de la formation

- Préparer un budget prévisionnel
- Comprendre l'exécution des dépenses
- Identifier les spécificités des recettes d'un office de tourisme
- Appréhender le compte financier

#### Programme

Suite à la loi NOTRe, une partie des offices de tourisme sont passés d'une structure juridique associative à une structure juridique en EPIC. Ce changement impose au personnel de se former à la comptabilité publique.

A l'issue de la formation, le stagiaire sera en capacité de gérer le budget et la comptabilité d'une structure en EPIC.

#### Module 1 : Gouvernance des offices de tourisme

- La compétence tourisme
- Missions des offices de tourisme
- Caractéristiques d'un EPIC
- Instruction M4

#### Module 2 : Budget prévisionnel

- Budget primitif
- Vote du budget
- Chapitres et articles
- Articulation entre les sections
- Calendrier budgétaire
- Modification du budget
- Contrôle budgétaire

#### Module 3 : Exécution des dépenses

- Rôle de l'ordonnateur et du comptable
- Pièces justificatives
- Schéma général
- Dépenses avant mandatement
- Régies d'avances
- Immobilisations et Amortissements
- Suivi des immobilisations
- Ecritures de rattachement



Auvergne  
Rhône-Alpes  
Tourisme



Auvergne Rhône-Alpes Tourisme\_Trajectoires Tourisme : 11 B, Quai Perrache , 69002, LYON  
/ Tél. : 04 81 13 28 32 / [contact@trajectoires-tourisme.com](mailto:contact@trajectoires-tourisme.com)  
Siret n° 824 433 866 000 46 - Code NAF 94.99Z - Activité enregistrée sous le n° 84 691 487  
469 auprès du préfet de la région Auvergne-Rhône-Alpes. Cet enregistrement ne vaut pas  
agrément de l'Etat

#### Module 4 : Exécution des recettes

- Rôle de l'ordonnateur et du comptable
- Schéma général
- Recettes avant émission de titre
- Régies de recettes
- Taxe de séjour
- TVA et IS
- Comptabilité des stocks

#### Module 5 : Compte financier

- Contenu
- Illustration
- Affectation du résultat
- Restes à réaliser
- Synthèse du processus budgétaire
- Exemple de compte administratif

#### **Méthodes et supports**

- Apports théoriques
- Quiz
- Etude de cas concrets et illustrations
- Cas pratique : documents, questions, réponses
- Supports ou ressources pédagogiques transmis aux stagiaires

#### **Public**

Comptable, aide comptable, responsable d'un office de tourisme

#### **Prérequis**

Pas de prérequis

#### **Informations complémentaires**

Formateur spécialisé en finances publiques depuis 2014, Benoît DARNAJOUX participe à la conception des stages à destination du réseau de la DGFIP, et anime des sessions de formation pour les comptables publics locaux et les opérateurs de l'Etat.

#### **Modalités d'évaluation (Pré-Formation)**

- Questionnaire de pré-formation en ligne

#### **Modalités d'évaluation (Post-Formation)**

- Questionnaire de satisfaction en ligne envoyé le lendemain de la formation
- Evaluation des acquis par l'intervenant.e en fonction des objectifs visés : exercices et quiz

#### **Durée**



Auvergne  
Rhône-Alpes  
Tourisme



Auvergne Rhône-Alpes Tourisme\_Trajectoires Tourisme : 11 B, Quai Perrache , 69002, LYON / Tél. : 04 81 13 28 32 / contact@trajectoires-tourisme.com  
Siret n° 824 433 866 000 46 - Code NAF 94.99Z – Activité enregistrée sous le n° 84 691 487 469 auprès du préfet de la région Auvergne-Rhône-Alpes. Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'Etat

2.00 jour(s)  
14:00 heures



Auvergne  
Rhône-Alpes  
Tourisme



Auvergne Rhône-Alpes Tourisme\_Trajectoires Tourisme : 11 B, Quai Perrache , 69002, LYON  
/ Tél. : 04 81 13 28 32 / [contact@trajectoires-tourisme.com](mailto:contact@trajectoires-tourisme.com)  
Siret n° 824 433 866 000 46 - Code NAF 94.99Z – Activité enregistrée sous le n° 84 691 487  
469 auprès du préfet de la région Auvergne-Rhône-Alpes. Cet enregistrement ne vaut pas  
agrément de l'Etat