

PROGRAMME DE FORMATION

Piloter un projet en équipe

Objectifs de la formation

- Appliquer son rôle de manager transverse, trouver sa légitimité et comprendre ses rôles et responsabilités
- Développer des compétences relationnelles et des outils pour mobiliser tous les acteurs, dans la durée, sans autorité hiérarchique
- Développer des comportements de coopération durable
- Développer son écoute et sa capacité de persuasion pour favoriser l'engagement

Programme

Le management d'une équipe projet est de plus en plus important et présent dans nos organisations touristiques. En effet, de nombreux projets sont menés à l'échelle d'une destination ou d'un réseau, avec des partenaires, avec des personnes issues de services différents...

Sans lien hiérarchique, le responsable du projet doit piloter ces projets transverses, assurer la coordination, développer la coopération et assurer la motivation des membres de l'équipe sur toute la durée du projet.

Le management transverse relève d'une grande complexité et demande de s'adapter à différentes postures en fonction des étapes du projet, des interlocuteurs et de leurs propres positions au regard du projet. Il est important de disposer de modalités d'organisation et de positionnement dès le lancement.

Module 1 : Les fondamentaux de la gestion de projet

- Les points clés de la gestion de projet
- Analyser le contexte particulier de la gestion de projet en transverse, avec des partenaires internes et externes

Module 2 : Progresser dans sa posture et son rôle de chef de projet en transverse

- Assurer la coordination d'une activité fonctionnelle (sans lien hiérarchique)
- Expérimenter des temps d'animation

Module 3 : Jouer la carte de l'influence

- Identifier les leviers d'influence
- Susciter une coopération durable

Module 4 : Accompagner le changement et faire preuve d'adaptation

- Adapter sa communication
- Accompagner les changements et les prises de décisions
- Plan de progrès personnel

Méthodes et supports

- Auto-positionnement individuel
- Apports théoriques
- Alternance de temps d'apports et de temps créatifs

- Travail en sous-groupe, mises en situation, échanges, exercices d'application
- Livret pédagogique reprenant l'intégralité des apports théoriques ainsi que des fiches pédagogiques et des photos des supports travaillés lors de la formation seront transmis aux stagiaires

Public

Chef.fe de projet, manager

Prérequis

Pas de prérequis

Informations complémentaires

Cette formation est dispensée par Cécile WILLK-FABIA, formatrice coach, experte en gestion de projet et intelligence collective

Modalités d'évaluation (Pré-Formation)

- Évaluation des acquis par l'intervenant.e en fonction des objectifs visés : expérimentation des concepts théoriques, partage des expériences et bonnes pratiques, quizz en fin de formation
- Questionnaire de satisfaction en ligne envoyé le lendemain de la fin de la formation

Modalités d'évaluation (Post-Formation)

- Questionnaire de pré-formation en ligne

Durée

3,00 jour(s)

21:00 heures